

โครงสร้างหลักสูตร
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการบัญชี

ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคีตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๘๓ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๑ หน่วยกิต
๑.๑ กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร	(ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต)
๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	(ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)
๑.๓ กลุ่มวิชาทางสังคมและการดำรงชีวิต	(ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)
๒. หมวดทักษะวิชาชีพ	๕๖ หน่วยกิต
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(๑๕ หน่วยกิต)
๒.๒ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	(๒๑ หน่วยกิต)
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต)
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(๔ หน่วยกิต)
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(๔ หน่วยกิต)
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	
รวมไม่น้อยกว่า ๘๓ หน่วยกิต	

โครงสร้างนี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชีหรือสาขาพาณิชยกรรม สาขางานการบัญชีหรือเทียบเท่า

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาหรือสาขาวิชาอื่นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบเท่า ที่ไม่มีพื้นฐานวิชาชีพ จะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
๓๒๐๐-๐๐๐๑	หลักการบัญชีเบื้องต้น ๑	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๐๐๐๒	หลักการขาย	๓-๐-๓
๓๒๐๐-๐๐๐๓	การเป็นผู้ประกอบการ	๓-๐-๓
๓๒๐๐-๐๐๐๔	หลักการบัญชีเบื้องต้น ๒	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๐๐๐๕	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	๒-๒-๓

จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละ
ประเภทวิชาและสาขาวิชา รายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน สามารถจัดตาม
ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสมของภูมิภาคตามยุทธศาสตร์ เพื่อเพิ่มขีด
ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน ต้องกำหนดรหัสวิชา
จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต

๑.๑. กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร ๙ หน่วยกิต

๓๐๐๐-๑๑๐๑	ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๒๐๖	การสนทนาภาษาอังกฤษ ๑	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๒๐๘	ภาษาอังกฤษธุรกิจในงานอาชีพ	๓-๐-๓

๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ๖ หน่วยกิต

๓๐๐๐-๑๓๐๕	วิทยาศาสตร์เพื่องานธุรกิจและบริการ	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๔๐๔	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	๓-๐-๓

๑.๓ กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต ๖ หน่วยกิต

๓๐๐๐-๑๕๐๒	เศรษฐกิจพอเพียง	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๖๐๓	พฤติกรรมนันทนาการกับการพัฒนาดน	๓-๐-๓

๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๕๖ หน่วยกิต

๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ๑๕ หน่วยกิต

๓๐๐๑-๑๐๐๑	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	๓-๐-๓
๓๐๐๑-๒๐๐๑	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๑๐๐๑	หลักเศรษฐศาสตร์	๓-๐-๓
๓๒๐๐-๑๐๐๒	หลักการจัดการ	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๑๐๐๓	หลักการตลาด	๓-๐-๓

๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ ๒๑ หน่วยกิต

๓๒๐๑-๒๐๐๑	การบัญชีชั้นกลาง ๑	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๐๐๓	การบัญชีต้นทุน ๑	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๐๐๒	การบัญชีชั้นกลาง ๒	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๐๐๕	การบัญชีชั้นสูง ๑	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๐๐๗	การบัญชีภาษีอากร	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๐๐๔	การบัญชีต้นทุน ๒	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๐๐๖	การบัญชีชั้นสูง ๒	๒-๒-๓

๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓๒๐๑-๒๑๐๒	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	๒-๒-๓
๓๒๐๑-๒๑๐๖	การสอบบัญชี	๓-๐-๓

๓๒๐๑-๒๑๐๑	ระบบบัญชี	๓-๐-๓
๓๒๐๑-๒๑๐๗	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	๒-๒-๓
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ๔ หน่วยกิต		
๓๒๐๑-๘๐๐๑	ฝึกงาน	*-*-๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ๔ หน่วยกิต		
๓๒๑๑-๘๕๐๒	โครงการ ๑	*-*-๒
๓๒๑๑-๘๕๐๓	โครงการ ๒	*-*-๒
๓. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต		
๓๒๐๐-๙๐๐๑	กฎหมายธุรกิจ	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๙๒๐๑	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	๒-๐-๒
๓๐๐๐-๙๒๐๒	การสนทนาภาษาจีนสำหรับการทำงาน	๒-๐-๒
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์		
๓๐๐๐-๒๐๐๗	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๐-๒-๐
๓๐๐๐-๒๐๐๑	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๑	๐-๒-๐
๓๐๐๐-๒๐๐๒	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๐-๒-๐
๓๐๐๐-๒๐๐๓	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓	๐-๒-๐